

CDX – Anleitungen für erste Schritte

INTEGRIERTES WORKFLOW MANAGEMENT IM CDX

Die Kommunikation mit Ihren Lieferanten und Kunden erfolgt im CDX über eine integrierte Inbox und Outbox:



Der Eingangskorb (Inbox)

Der Eingangskorb zeigt alle MDB/CMD und MDB-/CMD-Anfragen an, die an Ihre Firma geschickt wurden.

Sie haben die Möglichkeit, ein MDB/CMD zu prüfen und danach zu akzeptieren. Somit ändert sich der Status des MDB/CMD auf „akzeptiert“ und Sie können das MDB/CMD mit der MDB-/CMD-Suche finden und Ihren Strukturen hinzufügen.

Wenn Sie sich entscheiden, das MDB/CMD abzulehnen, müssen Sie einen Ablehnungsgrund angeben. Dieser sollte selbsterklärend sein, ansonsten wird Ihr Lieferant sicherlich mit Fragen auf Sie zukommen. Nachdem Sie den Ablehnungsgrund eingegeben haben, klicken Sie auf das Symbol „ablehnen“, um den Status des MDB auf „abgelehnt“ zu ändern.

➔ Eine ausführliche Anleitung dazu finden Sie im CDX-Benutzerhandbuch Kapitel „Eingangskorb“.

Der Ausgangskorb (Outbox)

Im Ausgangskorb können Sie verschickte MDB/CMD und MDB-/CMD-Anfragen Ihrer Firma und deren Status verfolgen. Weiterhin haben Sie die Möglichkeit, einen Massenversand von MDB-/CMD-Anfragen an mehrere Lieferanten in nur einem Arbeitsgang zu starten. Sie können eine integrierte Vorlage (MS Excel-Format) herunterladen, mit der Sie mehrere Anfragen außerhalb des CDX-Systems erstellen können. Dabei können Sie extrahierte Daten aus Ihrem ERP-, Lieferanten-Management- oder jedem anderen Inhouse-System einarbeiten und die so bearbeitete Datei dann wieder in das CDX-System hochladen.

MDS Request										
Request Detail										
COMPANY ADMIN EMAIL (mandatory)	COMPANY NAME (mandatory)	TYPE (mandatory)	PART NAME (mandatory)	DRAW NO (optional)	DRAW NO MANDATORY (optional)	DRAW DATE (optional)	DRAW DATE MANDATORY (optional)	DRAWING CHANGE LEVEL (optional)	DRAWING CHANGE LEVEL MANDATORY (optional)	PURCHASE ORDER NO (optional)

➔ Eine ausführliche Anleitung dazu finden Sie im CDX-Benutzerhandbuch Kapitel „Ausgangskorb“.

CDX INFORMATIONEN

CDX Homepage mit Informationen zu weiteren Services und Tools:

www.cdssystem.com

Kontakt:

CDX Service Desk

E-Mail: cdx-servicedesk@dxc.com